

Jorge Andrés Contreras Sánchez

Bucaramanga, 12 de enero de 2024

Señores:
MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Atn.: Secretaría Administrativa
Ciudad

Ref.: Remisión de informe y acta de entrega del cargo.

Cordial saludo,

Jorge Andrés Contreras Sánchez, identificado como aparece al pie de mi correspondiente firma, obrando en calidad de ex Director General de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga, cargo que desempeñé entre el 02 de noviembre de 2022 y el 31 de Diciembre de 2023, respetuosamente me permito allegar a su despacho copia del informe y del acta de entrega del cargo suscritos con la actual Directora.

Lo anterior con el fin de dar cumplimiento a la normatividad vigente (Ley 951 de 2005) y lo establecido por la Función Pública.

Agradezco la atención prestada.

Atentamente,



JORGE ANDRÉS CONTRERAS SÁNCHEZ
CC. 1.098.645.595 de Bucaramanga

Alcaldía de Bucaramanga
Radicado No.: 1-SA-202401-00007279
Fecha y Hora: 17/01/2024 10:51:40 AM
Consulte en: <https://pqr.bucaramanga.gov.co/>



Jorge Andrés Contreras Sánchez

Bucaramanga, 12 de enero de 2024

Doctora:

ALEJANDRA SERRANO RUEDA

Directora General

Caja de Previsión Social Municipal

Ciudad

Ref.: Informe de entrega del cargo.

Cordial saludo apreciada Dra. Alejandra,

Jorge Andrés Contreras Sánchez, identificado como aparece al pie de mi correspondiente firma, obrando en calidad de ex Director General de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga, cargo que desempeñé entre el 02 de noviembre de 2022 y el 31 de Diciembre de 2023, respetuosamente me permito allegar a su despacho el informe de entrega del cargo, de acuerdo a lo establecido por la normatividad vigente, donde encontrará los temas necesarios para dar inicio a su gestión.

Cabe destacar que el proceso de empalme se surtió de manera exitosa y que los requerimientos que se fueron presentando durante dicho trámite se respondieron y despejaron a su debido tiempo.

De antemano, quedo atento a cualquier información adicional y por supuesto a su disposición no sin antes augurarle el mejor de los éxitos al frente de la CPSM.

Atentamente,



JORGE ANDRÉS CONTRERAS SÁNCHEZ

CC. 1.098.645.595 de Bucaramanga

Copia: Secretaría Administrativa del Municipio

Innovamos para mejorar

ACTA DE INFORME DE ENTREGA DEL CARGO

Ente los suscritos a saber, Sonya Alejandra Serrano Rueda, obrando en calidad de representante legal y Directora General de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga, y Jorge Andrés Contreras Sánchez, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.098.645.595 de Bucaramanga, obrando en calidad de Director General hasta el día 31 de diciembre de 2023, nos permitimos suscribir la presente acta de informe de entrega del cargo bajo las siguientes,

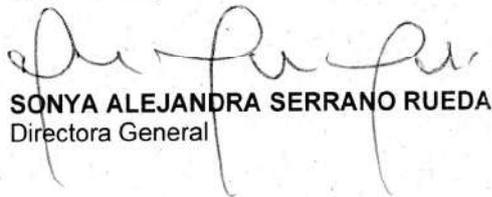
CONSIDERACIONES:

1. Que a la fecha se efectuó la transición entre el Director saliente y la Directora entrante, bajo lo establecido en los parámetros legales y sin presentarse ningún contratiempo, previamente realizando un exitoso proceso de empalme.
2. Que el Director General saliente, realizó entrega clara y en términos de la información del cargo que desempeñaba, suministrando los elementos necesarios para el ingreso de la Directora General entrante.
3. Que fue entregada en tiempo la información jurídica, financiera, administrativa y contable, como también, la información relacionada con las necesidades y compromisos urgentes de la entidad.
4. Que el Director General Saliente, realizó entrega de los elementos de trabajo en óptimas condiciones a la Directora General entrante.
5. Que se surtieron las reuniones necesarias entre el ex Director y la Directora General, como con el equipo de trabajo de la entidad a fin de revisar asuntos relevantes de la misma.
6. Que en términos generales el informe de entrega del cargo remitido por escrito con fecha de 12 de enero de 2024, contiene los presupuestos establecidos en la Ley 951 de 2005 y demás disposiciones.

Con base en lo anterior, se protocoliza en la presente acta el informe de entrega del cargo de Director General, código 050, grado 25 de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga y se libran los respectivos paz y salvos.

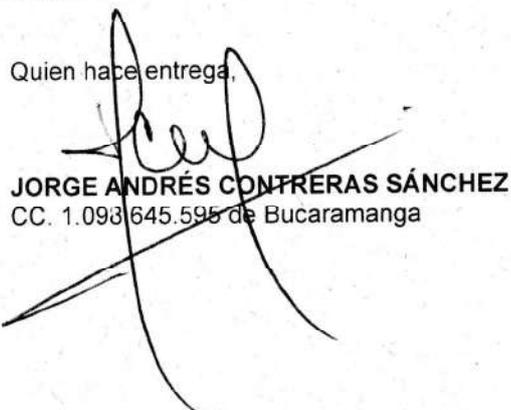
En Bucaramanga, a los 12 días del mes de enero de 2024.

Quien recibe,



SONYA ALEJANDRA SERRANO RUEDA
Directora General

Quien hace entrega,



JORGE ANDRÉS CONTRERAS SÁNCHEZ
CC. 1.098.645.595 de Bucaramanga

Innovamos para mejorar

ACTA DE ENTREGA

ASUNTO	Acta de entrega Dirección General
FECHA CITACIÓN	05 de ENERO de 2024
FECHA DE REALIZACIÓN	12 de enero 2024
PARTICIPANTES	Dr. JORGE ANDRES CONTRERAS SANCHEZ; Dra SONYA ALEJANDRA SERRANO RUEDA;
INVITADOS	Dra. NUBIA ESTHER LEON VILLALBA
LUGAR	CRA 26 36 14 PISO 1201 -Oficina CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA
ASUNTO	Entrega del cargo de Dirección General

DESARROLLO

Siendo las 10:00 A.M. del 12 de ENERO de 2024 se da inicio a la reunión para la entrega del cargo de Director General, para ello se reunieron en las instalaciones de la Caja de Previsión Social Municipal el Dr. JORGE ANDRES CONTRERAS SANCHEZ; la Dra. SONYA ALEJANDRA SERRANO RUEDA y la Dra. NUBIA ESTHER LEON VILLALBA;

La Dr. JORGE ANDRES CONTRERAS SANCHEZ, tras haber laborado con la entidad desde el 02 de noviembre 2022 al 31 de diciembre de 2023, como Director General; el día 05 de enero de 2024 procede a entregar el cargo a la Dra. SONYA ALEJANDRA SERRANO RUEDA la nueva Directora General de la CPSM.

INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

La gestión realizada al frente de la Caja de Previsión Social durante catorce meses aproximadamente, destaca los siguientes logros alcanzados, en un trabajo de equipo institucional.

- Análisis del Estado de los inmuebles de propiedad de la entidad y a la fecha de entrega solo se encuentra pendiente por arrendar el inmueble de SOLERI.
- Análisis del documento de Auditoria Municipal realizado por la Contraloría Municipal en el año 2023 a la entidad e implementación del plan de mejoramiento acordado. Cabe aclarar que en esta auditoria solo se evidencia un hallazgo administrativo.
- Análisis del modelo de inversión de recursos financieros y estado de las tasas de interés de colocación.
- Durante la vigencia 2023 Se realizó dos rendiciones de cuentas institucionales, sobre resultados de gestión de la entidad.
- Con respecto Al FURAG realizado en la vigencia 2023, los resultados generales del comparativo Índice

Innovamos para mejorar

de Desempeño Institucional para la vigencia 2022 para el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG; es de 76.3 lo que representa un mejoramiento de 6.9 puntos en referencia con el año inmediatamente anterior.

- Adquisición de equipos de cómputo y scanner para fortalecer la atención y el servicio al ciudadano.
- 100% de PQRS atendidas.

SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

Detalle pormenorizado sobre la situación de los recursos, por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el periodo entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación:

PRESUPUESTOS EJECUTADOS

El presupuesto ejecutado según el plan de desarrollo no es aplicable a la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga, ya que la misión de la Entidad es el pago de cesantías retroactivas y este programa no se encuentra enmarcado dentro del plan de desarrollo Municipal de Bucaramanga.

A. RECURSOS FINANCIEROS

ESTADOS FINANCIEROS VIGENCIAS

Los estados financieros de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro, separación del cargo, correspondientes a noviembre y diciembre de 2022 y la vigencia 2023, se anexan y hacen parte de la presente acta. Ver folios.

ESTADO CUENTAS BANCARIAS A 31 DICIEMBRE 2023

BANCO	CLASE DE CUENTA	CUENTA	SALDO
DAVIVIENDA	AHORROS	047800007297	180.757.951.51
DAVIVIENDA -FUNCIONAMIENTO	AHORROS	047800094345	307.193.141.33
GNB SUDAMERIS	CORRIENTE	70815774	23.775.105.03
GNB SUDAMERIS	AHORROS	9070085715-0	1.324.827.995.68

INFORME DE SEGUIMIENTO FINANCIERO

La Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga, actualmente cuenta con 8 CDTs, los cuales soportan el rubro presupuestal **2.1.7.01 – CESANTIAS** (Parciales – Definitivas), a continuación, se detalla la conformación en cada una de las vigencias:

Innovamos para mejorar

A 31 DE DICIEMBRE 2023

#	BANCO	APERTURA	VENCIMIENTO	TASA	PLAZO	CALIFICACION DE RIESGO	VALOR CDT
1	COMULTRASAN	18/10/2023	18/04/2024	15.45%	180 días	C-AA+ y VrR1	\$ 10.891.772.064.87
2	COMULTRASAN	02/11/2023	02/05/2024	14.80%	180 días	C-AA+ y VrR1	\$ 3.832.366.164.69
3	SERFINANZA	02/08/2023	02/02/2024	14.80%	180 días	AAA y BRC1+	\$ 2.889.345.483.00
4	SERFINANZA	31/07/2023	30/01/2024	14.80%	180 días	AAA y BRC1+	\$ 1.991.090.977.00
5	BBVA	31/07/2023	31/01/2024	14.58%	180 días	AAA y VrR1+	\$ 8.000.000.000.00
6	BBVA	20/10/2023	20/04/2024	15.00%	180 días	AAA y VrR1+	\$ 3.319.173.177.00
7	BANCIEN	28/09/2023	01/04/2024	15.30%	183 días	AA- y BRC1+	\$ 2.000.000.000.00
8	BANCIEN	31/07/2023	30/01/2024	14.80%	180 días	AA- y BRC1+	\$ 1.991.090.977.00
TOTAL CDTs							\$34.914.838.843,56

B. BIENES INMUEBLES A 31 DICIEMBRE 2023

INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES					
Identificación	No. Matrícula inmobiliaria	Valor en libros	valor en inventario	valor avaluó comercial	valor avaluó catastral
Entrada 15 Local 105 Conjunto Plaza Mayor	300-0068675	5.303.969	5.303.969	105.840.000	63.992.000
Entrada 15 Local 107 Conjunto Plaza Mayor	300-0068676	9.237.763	9.237.763	143.745.000	94.783.000
Torre 3 Local 11 -Soleri parque residencial	300-419750	241.510.000	241.510.000	333.151.000	160.076.000
Torre 3 Local 12 -Soleri parque residencial	300-419751	302.670.000	302.670.000	417.210.500	200.000.000
Torre 3 Local 13 -Soleri parque residencial	300-419752	241.410.000	241.410.000	332.293.500	160.076.000
Torre 3 Local 14 -Soleri parque residencial	300-419753	241.410.000	241.410.000	333.445.000	160.076.000
Torre 3 Local 15 -Soleri parque residencial	300-419754	673.000.000	673.000.000	941.167.500	451.347.000
Bodega calle 8 N°20-31 Barrio Comuneros	300-65393	833.691.150	833.691.150	950.275.000	204.671.000
Bodega Carrera 12 N°33-51	300-92879	1.350.000.000	1.350.000.000	1.713.450.000	965.907.000
TOTALES		3.898.232.882	3.898.232.882	5.270.577.500	2.460.928.000

PLANTA DE PERSONAL:

Detalle pormenorizado sobre la Planta de Personal a cargo, su comportamiento durante toda la gestión, desagregada por cargos de Carrera Administrativa y de libre nombramiento y remoción, trabajadores y empleados oficiales.

Innovamos para mejorar

CARGO	NIVEL DEL CARGO	CODIGO	GRADO	TIPO DE CARGO	SALARIO	ESTADO ACTUAL
Director General	DIRECTIVO	50	25	Libre Nombramiento y Remoción	14.712.666	Ocupado
Jefe de Oficina de Control Interno	DIRECTIVO	6	24	Periodo Fijo	8.463.143	Ocupado
Subdirector Administrativo	DIRECTIVO	68	24	Libre Nombramiento y Remoción	8.463.143	Ocupado
Subdirector Jurídico	DIRECTIVO	70	24	Libre Nombramiento y Remoción	8.463.143	Ocupado
Subdirector Financiero	DIRECTIVO	68	3	Libre Nombramiento y Remoción	8.463.143	Ocupado
Profesional Universitario-Atención al Ciudadano	PROFESIONAL	219	25	Libre Nombramiento y Remoción	6.056.623	Ocupado
Tesorero General	PROFESIONAL	201	24	Libre Nombramiento y Remoción	5.153.105	Ocupado
Profesional Universitario(contador)	PROFESIONAL	219	24	Libre Nombramiento y Remoción	5.153.105	Ocupado-comisión
Profesional Universitario (Sistemas)	PROFESIONAL	219	24	Carrera Administrativa	5.153.105	Ocupado
Técnico Administrativo	TECNICO	367	18	Carrera Administrativa	3.269.713	Ocupado
Secretario Ejecutivo	ASISTENCIAL	425	25	Libre Nombramiento y Remoción	3.735.411	Vacante
Auxiliar Administrativo	ASISTENCIAL	407	24	Carrera Administrativa	2.770.283	Ocupado
Auxiliar Administrativo	ASISTENCIAL	407	24	Carrera Administrativa	2.770.283	Vacante-temporal
Auxiliar de Servicios Generales	ASISTENCIAL	470	23	Carrera Administrativa	2.413.033	Ocupado

PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

La entidad no desarrolla en su objeto misional ningún tipo de programas o proyectos de inversión. La entidad ejecuta acciones de administración e inversión de recursos de las cesantías del régimen retroactivo.

EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

A continuación, se relaciona los valores presupuestados, los efectivamente recaudados y ejecutados.

EJECUCION DE GASTOS A 31 DE DICIEMBRE 2023

CONCEPTO		PRESUPUESTO DEFINITIVO	EJECUTADO A 31/12/2023
DE FUNCIONA	GASTOS DE PERSONAL PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE	FACTORES CONSTITUTIVOS DE SALARIO	1.137.858.628.00
		CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA	422.074.366.00
			353.358.718.00

Innovamos para mejorar

		REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	69.909.247.00	67.009.515.00
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	ACTIVOS FIJOS	18.362.715.00	16.122.715.00
	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	MATERIALES Y SUMINISTROS	65.263.601.00	62.987.126.73
		ADQUISICION DE SERVICIOS	773.350.390.00	755.032.010.13
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	PRESTACIONES PARA CUBRIR RIESGOS SOCIALES	PRESTACIONES SOCIALES RELACIONADAS CON EL EMPLEO	712.110.294.00	499.529.763.46
	SENTENCIAS Y CONCILIACIONES	FALLOS NACIONALES	51.137.759.00	0
DISMINUCION DE PASIVOS	CESANTIAS	Cesantias definitivas	12.000.000.000.00	885.717.251.00
		Cesantias parciales	24.175.001.428.00	3.402.298.205.00
GASTOS POR TRIBUTOS, MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA	IMPUESTOS	Impuesto predial unificado	26.183.000.00	26.183.000.00
TOTAL GASTOS			39.451.251.428.00	7.111.334.030.32

EJECUCION DE INGRESOS A 31 DE DICIEMBRE 2023

CONCEPTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDADO A 31/12/2023	PORCENTAJE RECAUDADO
Venta de bienes y servicios	210.000.000.00	214.087.428.51	102%
Transferencias corrientes	4.341.251.428.00	4.285.339.777.00	99%
Rendimientos financieros	2.300.000.000.00	5.538.386.655.60	241%
Recursos del balance	32.600.000.000.00	32.600.000.000.00	100%
TOTAL	39.451.251.428.00	42.637.813.861.11	108%

CONTRATACIÓN

A 31 DE DICIEMBRE DE 2023

Nº CONTRATO	FECHA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA	SUPERVISOR	PLAZO	VALOR TOTAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
CPS-001	16/01/2023	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA APOYAR LA ESTRUCTURACION TECNICA DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION, EVALUACION Y APOYO A LA SUPERVISION DE CONTRATOS CELEBRADOS POR LA CPSM	WILLIAM COBOS MESA	Abg. Claudia Milena Martínez Hernández Subdirectora Jurídica	SIETE (07) MESES + TRES (3) MESES TOTAL = 10 MESES	\$35.000.000.00 + ADICION \$15.000.000 = 50.000.000.00	01/17/2023	12/11/2023
CPS-002	17/01/2023	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR Y APOYAR A LA ENTIDAD EN EL AREA DE SALUD OCUPACIONAL Y BIENESTAR LABORAL; LA OPERACION DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA-CPSM DURANTE LA VIGENCIA 2023	DORA LUZ CARO ROMERO	Abg. Claudia Milena Martínez Hernández - Sub Administrativa (D)	ONCE (11) MESES	\$ 27.500.000.00	18/01/2023	17/12/2023

CPS-003	27/01/2023	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS DE ANALISIS, DESARROLLO, AJUSTES, MANTENIMIENTO, DOCUMENTACION, PRUEBAS, ACTUALIZACIONES DE INFORMES REALIZADAS EN LOS SISTEMAS DE INFORMACION GD_ECO Y GD_PMA, ALOJAMIENTO EN LA NUBE DE LOS SISTEMAS GD_ECO Y BACKUPS HISTÓRICOS EN LA NUBE DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA DURANTE LA VIGENCIA 2023	ASESORAR LTDA	Ing. Jose David Velasquez - Profesional Universitario	ONCE (11) MESES	\$12.000.000,00	27/01/2023	26/12/2023
004	03/10/2023	CONTRATACION DIRECTA	ARRENDAMIENTO DEL BIEN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	JAVIER ALBERTO BUSTAMANTE ANTOLINEZ	Dra. Alejandra Hoyos Carvajal Subdirectora Administrativa	DIEZ (10) MESES	\$ 41.216.824,53	03/13/2023	12/31/2023
005	10/04/2023	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA	ADQUISICIÓN DE PÓLIZAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA GENERAL DE SEGUROS DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA-CPSM PARA LA VIGENCIA 2023-2024.	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA	Abg. Claudia Milena Martínez Hernández - Sub Jurídica	DOCE (12) MESES	\$143.921.065,00	12/04/2023	11/04/2024
006	21/04/2023	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA	ADECUACIONES DEL INMUEBLE AL CUAL SE TRASLADARÁN LAS OFICINAS DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA, REQUERIDAS PARA LA INSTALACION Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD	Sociedad HECHO EN COLOMBIA DISEÑADORES LTDA	Abg. Claudia Milena Martínez Hernández - Sub Jurídica - Apoyo: Ing. William Cobos Mesa Constrata CPS-001-2023	UN (1) MES + ADICION 30 DIAS CALENDARIO	\$ 52.008.550,00 ADICION+ \$ 25.964.800,00 VALOR TOTAL \$ 77.973.350,00	05/03/2023	07/02/2023
007	08/05/2023	SUBASTA	ADQUISICION DE MATERIALES REQUERIDOS PARA LA REDES CABLEADO ESTRUCTURADO, CCTV Y ELECTRICO PARA LAS NUEVAS OFICINAS DE LA CPSM	SOCIEDAD ATLANTIS EDUCACION S.A.S	Abg. Claudia Milena Martínez Hernández - Sub Jurídica - Apoyo: Ing. William Cobos Mesa Constrata CPS-001-2023	UN (1) MES + ADICION 15 DIAS CALENDARIO	\$ 39.173.181,00	05/11/2023	06/25/2023
CPSM-SMC-001-2023	07/06/2023	MINIMA CUANTIA	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNA UPS DE 10KVA, INCLUYE LA INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL CIRCUITO, TABLERO BIFASICO Y BYPASS ELECTRICO PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	SOCIEDAD ATLANTIS EDUCACION S.A.S	Ing. Jose David Velasquez Mayorga- Profesional Universitario Sistemas	DIEZ (10) DIAS CALENDARIO + DOCE (12) DIAS CALENDARIO	\$ 16.845.928,73	06/14/2023	07/05/2023
CPS-008	28/06/2023	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL DE LOS FUNCIONARIOS DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA PARA LA VIGENCIA 2023	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMFENALCO SANTANDER	Alejandra Hoyos Carvajal- Subdirectora Administrativa	CINCO (5) MESES Y (10) DIAS CALENDARIO	\$ 19.999.940,00	07/12/2023	12/21/2023
009	28/08/2023	CONTRATACION DIRECTA	LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA ENTREGA EN ARRIENDO EL INMUEBLE UBICADO EN LA CALLE 8 # 20-31 DEL BARRIO COMUNERO DE BUCARAMANGA IDENTIFICADO CON MATRICULA INMOBILIARIA No.300-65393 PARA QUE ALLI FUNCIONEN LA OFICINAS Y LA BODEGA DE LA SOCIEDAD CONTRATISTA SOCIAL RAEF S.A.S.	SOCIAL RAEF	Alejandra Hoyos Carvajal- Subdirectora Administrativa	UN (1) AÑO	\$ 59.727.360,00	07/12/2023	07/11/2024

Innovamos para mejorar

010	07/06/2023	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA	REPARACIÓN, OBRAS Y MANTENIMIENTO DE ALGUNOS DE LOS INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LA CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	OSCAR GUSTAVO GOMEZ FLOREZ	Abg. Claudia Milena Martínez Hernández - Sub Jurídica Apoyo: Ing. William Cobos Mesa - Contratista CPS-001-2023	CUARENTA Y CINCO (45) DIAS CALENDARIO + TREINTA DIAS CALENDARIO (30) + SEIS (6) DIAS CALENDARIO = OCHENTA Y UN (81) DIAS CALENDARIO	\$ 232.900.000,00 + \$ 60.337.000,00 + \$ 16.679.800,00 = \$ 309.916.800,00	08/17/2023	12/11/2023
011	08/01/2023	ADQUISICION GRANDES SUPERFICIES	ADQUISICIÓN DE LICENCIAMIENTO DE ANTIVIRUS PARA LOS COMPUTADORES DE LA CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	PANAMERICA NA	Ing. Jose David Velasquez Mayorga- Profesional Universitario Sistemas	QUINCE (15) DIAS CALENDARIO	\$ 1.664.300,00	08/01/2023	08/15/2023
012	08/28/2023	ADQUISICION GRANDES SUPERFICIES	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS Y PARTES DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	PANAMERICA NA	Ing. Jose David Velasquez Mayorga- Profesional Universitario Sistemas	QUINCE (15) DIAS CALENDARIO	\$ 1.869.250,00	08/28/2023	09/11/2023
013	08/31/2023	ADQUISICION GRANDES SUPERFICIES	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS TECNOLÓGICOS PARA OPTIMIZAR EL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	VENEPLAST LTDA	Ing. Jose David Velasquez Mayorga- Profesional Universitario Sistemas	QUINCE (15) DIAS CALENDARIO	\$ 6.510.000,00	08/31/2023	09/14/2023
CPSM-SMC-002-2023	09/22/2023	MINIMA CUANTIA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE EXAMENES MÉDICOS OCUPACIONALES (ingreso, periódico, retiro, cambio de ocupación), Y PRUEBAS COMPLEMENTARIAS CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA DURANTE LA VIGENCIA 2023	SAN DIEGO SERVICIOS EN SALUD S.A.S.	Alejandra Hoyos Carvajal- Subdirectora Administrativa	QUINCE (15) DIAS HABILES	\$ 1.327.500,00	09/27/2023	10/18/2023
014	09/18/2023	ADQUISICION GRANDES SUPERFICIES	ORDEN DE COMPRA No. 195942 ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA REQUERIDOS EN LA CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL	PANAMERICA NA LIBRERIA Y PAPELERIA S.A	Alejandra Hoyos Carvajal- Subdirectora Administrativa	QUINCE (15) DIAS CALENDARIO	\$ 1.853.586,00	09/18/2023	10/02/2023
CPSM-SMC-003-2023	09/26/2023	ADQUISICION GRANDES SUPERFICIES	COMPRA DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL PARA LA PROTECCIÓN DE LOS FUNCIONARIOS CONTRA LOS RIESGOS LABORALES DE LA CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA DURANTE LA VIGENCIA 2023	DISTRIBUCIONES ATLANTIS EDUCACIÓN S.A.S	Alejandra Hoyos Carvajal- Subdirectora Administrativa	QUINCE (15) DIAS	\$ 1.610.070,00	09/21/2023	09/10/2023
CPS-015	11/15/2023	DIRECTA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO AMBIENTAL PARA ESTRUCTURAR EL PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL (PIGA) Y EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DE LA CPSM, ASÍ COMO LOS PROCESOS REQUERIDOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS MISMOS	SEBASTIAN RUEDA GODOY	Alejandra Hoyos Carvajal- Subdirectora Administrativa	UN MES Y 10 DIAS CALENDARIO	\$ 4.000.000,00	11/16/2023	12/25/2023

Innovamos para mejorar

CPS-016	11/21/2023	DIRECTA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ACTUALIZACIÓN, MODIFICACION Y MEJORA DE LOS FORMATOS DEL LISTADO MAESTRO DE DOCUMENTOS Y PROCESOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL DE BUCARAMANGA, EN CUMPLIMIENTO DE LOS PARÁMETROS ESTABLECIDO EN LA NORMA TECNICA COLOMBIANA ISO 9001:2015	ERIKA TATIANA ARIAS	Alejandra Hoyos Carvajal-Subdirectora Administrativa	UN (1) MES	\$ 5.000.000,00	11/22/2023	12/21/2023
017	11/15/2023	ADQUISICION GRANDES SUPERFICIES	ORDEN DE COMPRA No. 119921. COMPRA DE CINTA FALLA Y CARPETAS DESCASIFICADAS 4 ALETAS REQUERIDAS PARA EL ARCHIVO DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL - CINTA FALLA TRICOLOR	PANAMERICANA LIBRERIA Y PAPELERIA S.A	Alejandra Hoyos Carvajal-Subdirectora Administrativa	QUINCE (15) DIAS	\$ 699.720,00	11/22/2023	12/06/2023
018	11/22/2023	ADQUISICION GRANDES SUPERFICIES	ORDEN DE COMPRA No. 119923 COMPRA DE ELEMENTOS ERGONOMICOS PAR LA PROTECCION DE LOS FUNCIONARIOS CONTRA LOS RIESOS LABORALES DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	PANAMERICANA LIBRERIA Y PAPELERIA S.A	Alejandra Hoyos Carvajal-Subdirectora Administrativa	QUINCE (15) DIAS	\$ 4.760.000,00	11/22/2023	12/06/2023
019	11/30/2023	ADQUISICION GRANDES SUPERFICIES	ORDEN DE COMPRA No. 120399. COMPRA DE CINTA FALLA Y CARPETAS DESCASIFICADAS 4 ALETAS REQUERIDAS PARA EL ARCHIVO DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL - CARPETAS CUATRO ALETAS PROPALCOTE	PANAMERICANA LIBRERIA Y PAPELERIA S.A	Alejandra Hoyos Carvajal-Subdirectora Administrativa	QUINCE (15) DIAS	\$ 1.213.800,00	11/30/2023	12/14/2023
020	12/19/2023	ADQUISICION GRANDES SUPERFICIES	ORDEN DE COMPRA No. 122113 COMPRA DE DISPENSADOR DE AGUA REQUERIDO PARA EL SERVICIO DE CAFETERIA DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	FERRICENTROS	Alejandra Hoyos Carvajal-Subdirectora Administrativa	QUINCE (15) DIAS	\$ 1.250.333,00	12/19/2023	12/31/2023
021	12/28/2023	CONCURSO DE MERITOS	CONTRATAR UN INTERMEDIARIO DE SEGUROS QUE ASESORE LA CONTRATACIÓN, INTERMEDIACIÓN Y MANEJO INTEGRAL DEL PROGRAMA DE SEGUROS REQUERIDO POR CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA-CPSM	AMERICAN INSURANCE BROKER	Abg. Claudia Milena Martínez Hernández - Subdirectora Jurídica	UN (1) AÑO	0		INICIA EJEUCION EN 2024

CONCEPTO GENERAL:

La Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga cumple con la administración de recursos financieros del régimen de Cesantías retroactivas a través de un portafolio de inversión de **\$34.914.838.843,56**, colocados en entidades financieras con calificación de riesgos acordes con las exigencias del mercado financiero el Gobierno Nacional.

En cuanto a la planta de personal de la Caja de Previsión Social se cuenta con 14 cargos, de los cuales actualmente están 12 ocupados y 2 vacantes.

En materia de condiciones físicas, se logró ubicar la oficina de la Caja de Previsión en la cra 26 36 14 piso 1201 Edificio FENIX, logrando un mejor ambiente laboral para los funcionarios.

La Caja de Previsión Social en temas de archivo y gestión documental, cuenta con tablas de retención aprobadas y su registro archivístico está al 100% de las normas vigentes con el archivo general de la nación.

Cualquier inquietud presentada posterior a la entrega del cargo, será atendida en el menor tiempo posible.

Innovamos para mejorar

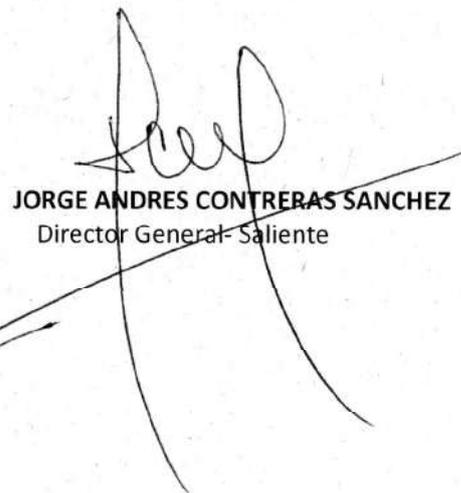
A la presente acta se anexa acta de entrega de inventario, estados financieros, ejecuciones presupuestales a corte 31 de diciembre 2023.

En constancia se firma en la Ciudad de Bucaramanga a los doce (12) días del mes de enero de 2024 a las 11:30 a.m.

FIRMA PARTICIPANTES:



SONYA ALEJANDRA SERRANO RUEDA
Directora General



JORGE ANDRES CONTRERAS SANCHEZ
Director General- Saliente

INVITADO



MUBIA ESTHER LEON VILLALBA
Jefe de Oficina de Control Interno